

1

受検申込から合格証書交付まで

受検の申込 (期間内に提出)

- ・申請書の提出は郵送のみとします。(受付末日の消印有効)
- ・**受検手数料は「銀行振込」で納付してください。(窓口での現金の受領は行いません。)**

受付期間 **令和8年4月6日(月)～4月17日(金)**

実技試験問題の公表

- ・受検者に試験問題を送付します。(公表される作業のみ)
- ※6月10日までに届かない場合はご連絡ください。

令和8年6月3日(水)

受検票の送付

- ・試験日時(集合時間)及び会場をお知らせします。
- ※なお、実技試験を実施期間の早期に実施する職種は、この予定日より早く送付します。
- ※6月19日までに届かない場合はご連絡ください。

令和8年6月12日(金) 予定

実技試験

- ・試験日時(集合時間)及び会場は、受検票でお知らせします。
- ・計画立案等作業試験については試験翌日(祝日を除く)午後3時以降に中央職業能力開発協会のホームページ(<https://www.javada.or.jp/>)で正解が公表されます。



実施期間 **令和8年6月10日(水)～令和8年9月9日(水)**

学科試験

- ・詳しくは「実施職種(作業)と試験実施日」(P5～6)でご確認ください。
- ・試験日時(集合時間)及び会場は、受検票でお知らせします。
- ・試験翌日(祝日を除く)午後3時以降に中央職業能力開発協会のホームページ(<https://www.javada.or.jp/>)で正解が公表されます。



試験日程 **令和8年7月12日(日)、8月23日(日)、8月30日(日)、9月6日(日)**

合格発表

- ・合格者及び一部合格者へ、ハガキで通知します。
- ・合格者(技能士)については、宮崎県庁ホームページに受検番号が掲載されます。
- ※合否結果については、電話での問い合わせには応じられません。

合格発表 **令和8年10月2日(金) 3級 令和8年8月28日(金)**

合格証書の交付

- ・合格者(技能士)へ後日宮崎県雇用労働政策課より郵送にて交付します。

令和8年11月下旬～12月上旬 予定

2

受検申請手続き

1 申請に必要な書類等 ※必要書類が全てそろっていないと受理できません。

- ① **受 検 申 請 書** ・申請にあたっては、同封の申請書を使い、受検者本人が記入してください。
・「受検申請書の記入例(技能検定受検申請書に添付。)」を参考に記入してください。
- ② **写 真** ・正面上半身脱帽像で申請6ヶ月以内の証明写真(タテ4cm、ヨコ3cm)。
・**写真の裏面に級、作業名、氏名を必ず記入してください。**
- ③ **受 検 手 数 料** ・P3を参照し、所定の手数料を納入し、「振込金領収控(はりつけ用)」を申請書右下に貼付してください。
・インターネットバンキングによる振込の場合、振込金額と振込者が分かるものを印刷して申請書右下に貼付してください。
・**当協会窓口で現金の受領は行いません。**
- ④ **本人確認書類** P3の表1を参照し、それぞれ必要な書類(コピーしたもの)を受検申請書裏面に貼付してください。
- ⑤ **受検資格証明書類** P7の受検資格②～⑫に該当する方は、それぞれに該当する「**職業訓練修了証書**」または「**卒業証書(学科名が記載してあるものに限る)**」、「**技能検定合格証書**」等をコピーして添付してください。なお、受検資格①「**実務経験のみ**」欄の実務経験年数を満たしている場合、証明書の添付は不要です。
- ⑥ **免除資格証明書類** P8の①～③にある実技試験・学科試験の免除を受けようとする方は、その資格を証明する書類をコピーした上で添付してください。
※受検申請書受理後に試験の免除資格があることが判明しても試験の免除は受けられません。必ず確認してください。