

研修用ビデオテープ・DVD一覧

項目	No.	題名
新入社員	3	新入社員教育 全3巻
新入社員	5	1 あいさつと言葉づかい
新入社員	28	和田アキ子の新入社員心得
新入社員	29	3 ビジネス電話の受け方・かけ方
新入社員	29	仕事は笑って済まされない
新入社員	29	研修ビデオプログラムの進め方
新入社員	29	1 知っておくべき仕事の基本
新入社員	30	2 周囲を思いやる応対・応接
新入社員	31	3 正しくわかりやすい文書作成
新入社員	32	4 心を伝えるための電話のルール
新入社員	33	5 やる気生まれる能力開発
新入社員	79	売上倍増への道 全5巻
新入社員	80	1 毎度、毎度ありがとうございます
新入社員	81	2 サービス精神の神髄
新入社員	82	3 苦情歓迎
新入社員	82	4 なぜなら、人間はミスをするから
新入社員	83	5 さようございます
新入社員	182	名刺の基本
新入社員	183	ハウ・レン・ソウの基本
新入社員	184	タイムマネジメントの基本
新入社員	185	健康管理の基本
新入社員	186	書類整理の基本
新入社員	210 - 1	ビジネスマナーのすべて 全6巻
新入社員	- 3	1 挨拶・言葉遣い・敬語の使い方
新入社員	- 4	3 電話のかけ方・受け方
新入社員	- 5	4 訪問と応対のマナー
新入社員	- 6	5 接待・冠婚葬祭・テーブルマナー
新入社員	- 6	6 電子メールのマナー
新入社員	212 - 1	ビジネスマナー チェック&実践 全10巻
新入社員	- 2	1 携帯電話編
新入社員	- 3	2 パソコン編
新入社員	- 4	3 職場の人間関係編
新入社員	- 4	4 他社訪問編
新入社員	- 5	5 仕事の進め方編
新入社員	- 6	6 お客様お迎え編
新入社員	- 7	7 ビジネス電話編
新入社員	- 8	8 言葉づかい編
新入社員	- 9	9 社会人としてのけじめ編
新入社員	- 10	10 気配り編
新入社員	248 - 1	新社会人のためのビジネスマインド養成シリーズ(DVD版) 25分
新入社員	- 2	1 仕事への不安感をどう乗り越えるか
新入社員	- 3	29分 2 ビジネス社会でのコミュニケーションを考える
新入社員	- 4	21分 3 ビジネスマナーの必要性を考える
新入社員	- 4	21分 4 ビジネス社会のルール・コンプライアンスを考える

項目	No.	題名
中堅社員	7	創造性開発のポイント 全3巻 1 固定観念を一掃する法
中堅社員	8	2 問題意識を駆使する法
中堅社員	9	3 想像力を定着させる法
中堅社員	27	いまこそ自己啓発 ワンランク上の自分をめざして
中堅社員	59	期待される中堅社員(女性編)全3巻 1 白らの立場と役割を考える
中堅社員	60	2 後輩との接し方考える
中堅社員	61	3 自己啓発を考える
中堅社員	84	ビジネス最前線 全4巻 1 遅れた報告
中堅社員	85	2 切れたコミュニケーション
中堅社員	86	3 部長の一喝
中堅社員	87	4 無届直行
中堅社員	128 - 1	新”なぜ”から見直す仕事の基本 全3巻 1 いま求められる「役割と心構え」
中堅社員	- 2	2 いま求められる「仕事の取り組み方」
中堅社員	- 3	3 いま求められる「コミュニケーション」
中堅社員	129 - 1	クレーム電話対応ポイント 全2巻 1 クレーム対応の基本心得
中堅社員	- 2	2 トラブルを招く顧客対応とは
中堅社員	138	白らを鍛えよ！中堅社員 リーダーとしての役割と責任
中堅社員	161 - 1	上手な仕事の受け方・任せ方 全2巻 1 上司に信頼される仕事の受け方・報告の仕方
中堅社員	- 2	2 部下を育てる仕事の任せ方・報告のさせ方
中堅社員	180	会社の人間関係の基本
中堅社員	181	会社の組織と役割の基本
中堅社員	189 - 1	若手社員のためのビジネス・コミュニケーションの基本 全2巻 1 コミュニケーションセンスを磨く
中堅社員	- 2	2 コミュニケーション・スキルを伸ばす
中堅社員	190 - 1	ジェンダーフリーの職場づくり 全2巻 1 討議用ドラマ編
中堅社員	190 - 2	2 検証・解説編
中堅社員	191 - 1	全社員で取り組むコスト削減 全2巻 1 コスト意識を持つ
中堅社員	- 2	2 始めてみよう経費削減
中堅社員	207 - 1	プレジデントビジネス達人塾 全6巻 聞く技術 基礎編
中堅社員	- 2	聞く技術 応用編
中堅社員	208 - 1	プレゼンの技術 基礎編
中堅社員	- 2	プレゼンの技術 実践編
中堅社員	209 - 1	コーチングの技術 基礎編
中堅社員	- 2	コーチングの技術 実践編
中堅社員	211 - 1	社会人の常識・企業の責任 全3巻 1 正しい敬語と言葉づかい
中堅社員	- 3	3 いつもお客様第一主義
中堅社員	222 - 1	新入社員の迎え方・育て方 全2巻 1 こうして高める新人のやる気
中堅社員	- 2	2 新人の力を引き出すOJT

項目	No.	題名
管理・監督者	17	こうすればやる気生まれる！ 全2巻 1 やる気生まれる処方箋Ⅰ
管理・監督者	18	2 やる気生まれる処方箋Ⅱ
管理・監督者	19	相手にわかりやすく「教える技術」全2巻 1 「教える」ために押さえておきたい基礎知識
管理・監督者	20	2 ケースで学ぶ「教える技術」
管理・監督者	21	社員を伸ばす！ 年間人材育成計画のたて方
管理・監督者	22	第一線監督者の基本心得 全3巻 1 組織を動かす
管理・監督者	23	2 可能性を伸ばす
管理・監督者	24	3 職場は鏡と知る
管理・監督者	26	女性社員の能力を生かす
管理・監督者	34	管理者の使命と役割 全6巻 1 管理者の基本心得
管理・監督者	35	2 戦略の考え方・立て方
管理・監督者	36	3 部下の育成の考え方・進め方
管理・監督者	37	4 業務管理の考え方・進め方
管理・監督者	38	5 職場活性化の考え方・進め方
管理・監督者	39	6 リーダーシップ発揮の心得
管理・監督者	40	管理者の問題解決 全3巻 1 管理者の問題解決
管理・監督者	41	2 問題解決の手順
管理・監督者	42	3 組織としての問題解決
管理・監督者	43	実践！メンタルヘルス&ストレス・マネジメント 全3巻 1 確認しよう「心の健康」セルフチェック
管理・監督者	44	2 知っておこう「心の健康」の基礎知識
管理・監督者	45	3 やってみよう！「ストレス・マネジメント」
管理・監督者	46	セクハラ 企業の責任と取り組み方
管理・監督者	55	製造部門のOJT 全4巻 1 OJTの基本と実践
管理・監督者	56	2 部下の意識改革を図る
管理・監督者	57	3 部下の意欲を引き出す
管理・監督者	58	4 現場の人間関係をよくする
管理・監督者	62	管理・監督者のためのOJTの考え方・進め方 全3巻 1 業務遂行能力を向上させるOJT
管理・監督者	63	2 部下の態度を変えるOJT
管理・監督者	64	3 組織を活性化させるOJT
管理・監督者	65	女性社員の育て方・伸ばし方 全3巻 1 女性のやる気を高めるポイント
管理・監督者	66	2 女性の能力を引き出すポイント
管理・監督者	67	3 魅力あるリーダーの条件
管理・監督者	68	やる気100倍・仕事の考え方 全3巻 1巻
管理・監督者	69	2巻
管理・監督者	70	3巻
管理・監督者	71	Theコミュニケーション 全4巻 1巻
管理・監督者	72	2巻
管理・監督者	73	3巻
管理・監督者	74	4巻
管理・監督者	75	リーダーの部下育成 全4巻 1巻
管理・監督者	76	2巻
管理・監督者	77	3巻
管理・監督者	78	4巻
管理・監督者	88	ワンポイントOJT 全3巻 1 部下の創意工夫を引き出す
管理・監督者	89	2 部下に自信を持たせる
管理・監督者	90	3 苦境にある部下を励ます
管理・監督者	93	カウンセリングマインド管理者育成シリーズ 全3巻 1 部下の意欲づけ
管理・監督者	94	2 部下とのコミュニケーション
管理・監督者	95	3 部下を活かすリーダーシップ
管理・監督者	110	リーダーの現状と改革 全4巻 1巻

項目	No.	題名
管理・監督者	111	2巻
管理・監督者	112	3巻
管理・監督者	113	4巻
管理・監督者	130 - 1	目標達成のための部下指導・援助実践講座 全3巻
管理・監督者	- 2	1 目標達成をめざす部下指導・援助の原則
管理・監督者	- 3	2 目標達成のための指導・援助の技法とプロセス
管理・監督者	- 3	3 目標達成への自己点検と心構え
管理・監督者	131 - 1	支援的管理実践シリーズ 全3巻
管理・監督者	- 2	1 相互理解のマネジメント
管理・監督者	- 3	2 動機付けのマネジメント
管理・監督者	- 3	3 対決のマネジメント
管理・監督者	132 - 1	製造現場のOJT 全2巻
管理・監督者	- 2	1 ドラマ編
管理・監督者	- 2	2 解説編
管理・監督者	133 - 1	セクシャル・ハラスメント 全2巻
管理・監督者	- 2	1 セクシャル・ハラスメントとは何か
管理・監督者	- 2	2 セクシャル・ハラスメントをなくすために
管理・監督者	162 - 1	部下を伸ばすコーチング 全3巻
管理・監督者	- 2	1 信じて、認めて、任せてみる
管理・監督者	- 3	2 部下の問題解決を援助する
管理・監督者	- 3	3 白ら伸びる部下に育てる
管理・監督者	188 - 1	面談の進め方 全3巻
管理・監督者	- 2	1 面談に臨む前に
管理・監督者	- 3	2 期初の目標設定面談の進め方
管理・監督者	- 3	3 期末の評価面談の進め方
管理・監督者	194 - 1	目標管理のためのコーチング 全3巻
管理・監督者	- 2	1 達成意欲を高める
管理・監督者	- 3	2 目標達成のための中間フォロー
管理・監督者	- 3	3 評定面談とビジョン・コーチング
管理・監督者	195 - 1	職場のストレスマネジメント 全2巻
管理・監督者	- 2	1 管理監督者の役割
管理・監督者	- 2	2 部下の心をひらく相談対応のノウハウ
管理・監督者	196 - 1	今 求められる実践！コンプライアンス経営 全2巻
管理・監督者	- 2	1 コンプライアンス経営のポイント
管理・監督者	- 2	2 責任者のためのコンプライアンス
管理・監督者	221 - 1	成果を高める 報告・連絡・相談 全2巻
管理・監督者	- 2	1 報・連・相の考え方・進め方
管理・監督者	- 2	2 ケースで学ぶ報・連・相
管理・監督者	226 - 1	個人情報保護法早わかり 教育実務編 全2巻
管理・監督者	- 2	1 個人情報保護・管理の基礎知識
管理・監督者	- 2	2 個人情報保護法とは何か
管理・監督者	227 - 1	ビジネスコーチング入門 全2巻
管理・監督者	- 2	1 ビジネスコーチングの基礎知識
管理・監督者	- 2	2 ビジネスコーチングを実践する
管理・監督者	228 - 1	社員のモチベーションの高め方 全2巻
管理・監督者	- 2	1 社員のやる気を引き出す基本
管理・監督者	- 2	2 [演習]モチベーションの高め方
管理・監督者	229 - 1	部下を育てるほめ方・叱り方 全2巻
管理・監督者	- 2	1 部下を伸ばすほめ方
管理・監督者	- 2	2 部下を励ます叱り方
管理・監督者	230 - 1	部下を伸ばすコミュニケーションの基本 全2巻
管理・監督者	- 2	1 こうすれば部下と話ができる
管理・監督者	- 2	2 こうすれば部下が動く
管理・監督者	231 - 1	ケースで学ぶ 実践！考課者訓練 全4巻
管理・監督者	- 2	1 開講にあたって 考課者訓練の意義と目的
管理・監督者	- 3	2 ケースドラマ編 事務・営業・技術職の場合
管理・監督者	- 4	3 ポイント解説編 考課のルールと留意点
管理・監督者	- 4	4 修了にあたって 考課者の心得・管理者使命
管理・監督者	241	実践！リーダー型マネジメント(DVD版)約62分
管理・監督者	244 - 1	「事例研究」、「リーダー型マネジメント」ポイント解説
管理・監督者	- 2	1 人物把握と面接方法
管理・監督者	- 2	2 個人面接のノウハウ(ケーススタディ)
管理・監督者	65	星野仙一 ほめて、叱って、プロに育てる(DVD版) 30分
管理・監督者		若手を伸ばす俺のやり方・考え方

項目	No.	題名
企業経営	47	工場長の経営戦略 全8巻 1 経営・組織の革新戦略
企業経営	48	2 新製品の開発戦略
企業経営	49	3 モノづくりの基本戦略
企業経営	50	4 工程における品質保証戦略
企業経営	51	5 多種少量短納期化戦略
企業経営	52	6 生産性向上・コストダウン戦略
企業経営	53	7 人材育成戦略
企業経営	54	8 提案・小集団活動の活性化戦略
企業経営	114	人事・人材開発のすべて 全7巻 1 人事・人材開発の基本
企業経営	115	2 経営人事と要員計画
企業経営	116	3 キャリア開発と人材育成
企業経営	117	4 賃金・給与のしくみ
企業経営	118	5 人事考課の進め方
企業経営	119	6 新しい福利厚生
企業経営	120	7 人事の法律常識
企業経営	121 - 1	目標はいかにして設定すべきか 全2巻 1巻
企業経営	- 2	2巻
企業経営	122 - 1	これからの時代の経営 全3巻 1 経営のスタンスを変える
企業経営	- 2	2 社員の指導育成法を変える
企業経営	- 3	3 経営者の自己表現を変える
企業経営	125 - 1	企業経営の勘どころ 全6巻 1 社長の白信が経営の基盤
企業経営	- 2	2 ニューファクトリー化実現のポイント
企業経営	- 3	3 公的援助の上手な活用の仕方
企業経営	- 4	4 自社製品で「白前企業」に転換する道
企業経営	- 5	5 人材確保と若者再教育のチャンス
企業経営	- 6	6 企業間ネットワークのつくり方・活かし方
企業経営	140	企業内教育とビジネス・キャリア制度 その仕組みと活用の仕方
企業経営	166	新時代の企業内キャリア形成支援 CADS&CADIの有効活用
企業経営	223 - 1	事例でわかる企業間電子商取引の実際 全2巻 1 サプライチェーン経営への挑戦
企業経営	- 2	2 競争力を高める BtoB EC

項目	No.	題名	
技能	134	技能実習移行対象職種 概要の紹介	機械・電気関係
技能	135	技能実習制度 活用事例紹介	様々な取り組みから
技能	136	非実務研修の意義	その取り組みとJITCOの役割
技能	137	技能実習移行のための申請書の書き方	
技能	139	建設マスター	
技能	149	ものづくり教育・学習の試行<トライアル>	技能に親しむ機会提供事業
技能	151	高度熟練技能活用促進事業	
技能	152	精密技能の現場	平成11年度 小原貴弘氏
技能	153	高度熟練技能の現場	平成12年度 辻田 博氏
技能	154	高度熟練技能の現場	平成12年度 斉藤 力氏
技能	155	第21回技能グランプリ	
技能	156	第36回技能五輪全国大会	大会記録ビデオ
技能	157	技能五輪ぐんま'98	
技能	160	第39回技能五輪全国大会	大会記録ビデオ
技能	167	高度熟練技能の現場	平成13年度 マツダ(株) 織田 義昭氏
技能	168	高度熟練技能の現場	平成13年度 日本車両製造(株) 伴野 政巳氏
技能	169	高度熟練技能の現場	平成13年度 富士写真光機(株) 栗飯原 茂氏
技能	170	高度熟練技能の現場 VOL. 1 金型製作	革新事業を製品化する精密加工技能 (株)リコー
技能	171	高度熟練技能の現場 VOL. 2 機械加工	技術・知識を総集結させ新しい部品を生む 九州松下電器(株)
技能	172	高度熟練技能の現場 VOL. 3 機械加工	不具合から前加工の問題点を見抜く目 (株)日立製作所
技能	173	高度熟練技能の現場 VOL. 4 金型製作	金型をよみがえらせる仕上げの一貫技能 (株)トーラス
技能	174	高度熟練技能の現場 VOL. 5 溶接	松炭を使用した鉄のガス溶接 オークマ(株)
技能	175	高度熟練技能の現場 VOL. 6 めっき	めっき液の調整 (株)ケディカ
技能	176	高度熟練技能の現場 VOL. 7 鋳造	精密技能の現場 永井機械鋳造(株)
技能	177	高度熟練技能の現場 VOL. 8 板金	自動車ボディ接合部の手板金仕上げ マツダ(株)
技能	178	高度熟練技能の現場 VOL. 9 溶接	新幹線車両台枠のアルミ溶接 日本車両製造(株)
技能	179	高度熟練技能の現場 VOL. 10 機械加工	μm精度を確保する非球面レンズ用金型加工 富士写真光機(株)
技能	197	高度熟練技能の現場 VOL. 11 仕上げ	平面を支配するきざぎざ仕上げの技 松下ソリューションテクノロジー
技能	198	高度熟練技能の現場 VOL. 11 仕上げ	平面を支配するきざぎざ仕上げの技 松下ソリューションテクノロジー
技能	199	高度熟練技能の現場 VOL. 12 溶接	アルミ船舶における溶接の技 (株)小鯖船舶工業
技能	200	高度熟練技能の現場 VOL. 12 溶接	アルミ船舶における溶接の技 (株)小鯖船舶工業
技能	201	高度熟練技能の現場 VOL. 13 鋳造用模型製作	砂型鋳造に活かされるマスターモデル製作の技 (株)イノウエ
技能	202	高度熟練技能の現場 VOL. 13 鋳造用模型製作	砂型鋳造に活かされるマスターモデル製作の技 (株)イノウエ
技能	203	現代の名工(平成14年度版)	時代に繋ぐ、匠の技
技能	206 - 1	高度熟練技能活用促進事業	精密技能の現場 1 野田 輝雄
技能	- 2		精密技能の現場 2 田中 龍信
技能	- 3		精密技能の現場 3 黒川 正人
技能	233	第32回技能五輪(とやま大会)	
技能	234	技能五輪くまもと 2002	
技能	235	技能五輪 2004 1N 銀河系いわて	
技能	236	五能維新!きらら山口 2005	
技能	237	技能五輪国際大会	35th World Skills Competition
技能	238	若き挑戦者たち ～技能オリンピックへの道～	
技能	239	2007年ユニバーサル技能五輪国際大会	～個性輝く技能の祭典～

項目	No.	題名	
安全対策	96	安全活動の技法 全8巻	1 不安全行動 なぜ起こるのか
安全対策	97		2 不安全行動 どうしたら防げるのか
安全対策	98		3 安全のルール なぜ守らないのか
安全対策	99		4 安全のルール どうしたら守れるのか
安全対策	100		5 安全朝礼・ミーティング なぜ必要なのか
安全対策	101		6 安全朝礼・ミーティング どのようにすすめるのか
安全対策	102		7 安全のための問題解決 問題を見つけるか
安全対策	103		8 安全のための問題解決 問題を解決するか
安全対策	104	事例が語る安全活動の急所 全6巻	1 起きるケースと起こす人
安全対策	105		2 失敗はこうすれば防げる
安全対策	106		3 職場の機械・設備に潜む災害
安全対策	107		4 小さな改善で大きな災害を防ごう
安全対策	108		5 災害は安全意識では防げない
安全対策	109		6 無災害職場をつくるための仲間づくり
安全対策	249 - 1	労働安全衛生マネジメントと職長(DVD版) 21分	1 リスクアセスメントの目で見直そう！職長の安全活動
安全対策	- 2	18分	2 みんなで見つける職場の危険
安全対策	250	基本を徹底する5Sの鉄則(DVD版) 57分	整理、整頓、清掃、清潔、しつけの着眼点とポイント
安全衛生	225 - 1	安全衛生の基本と心得 全3巻	1 なぜ安全活動なのか
安全衛生	- 2		2 なぜ労働衛生なのか
安全衛生	- 3		3 なぜ健康づくりなのか
ISO	123 - 1	ISO 9000 全9巻	1 取得への第一歩
ISO	- 2		2 受審ガイド
ISO	- 3		3 品質マニュアルと内部監査
ISO	- 4		4 内部監査員の育成
ISO	- 5		5 実践編 1
ISO	- 6		6 実践編 2
ISO	- 7		7 実践編 3
ISO	- 8		8 実践編 4
ISO	- 9		9 実践編 5
ISO	124 - 1	ISO 14000 全6巻	1 取得への第一歩
ISO	- 2		2 実践編 1
ISO	- 3		3 実践編 2
ISO	- 4		4 実践編 3
ISO	- 5		5 実践編 4
ISO	- 6		6 実践編 5
PC	214 - 2		2 windowsの基本操作
PC	- 3		3 日本語入力 IME2000
PC	- 4		4 ショートカット入門
PC	215 - 1	インターネット入門講座 全4巻	1 ウィンドウとマウスの操作
PC	- 2		2 文字と入力と保存
PC	- 3		3 インターネット・エクスプローラ
PC	- 4		4 電子メール
その他	1	橋は生きている	児島・坂出ルート架橋技術
その他	10	美しい作法・豊かな心 全5巻	1 訪問・応接の作法
その他	11		2 パーティーでの作法
その他	12		3 茶菓・和洋食の作法
その他	14		5 結納の作法
その他	92	沢井さんの金銭管理	
その他	126	ビデオ研修の上手な進め方	

項目	No.	題名
その他	127 - 1	インストラクター養成講座 全3巻 1 インストラクターの心得
その他	- 2	2 社内研修会の基本技法
その他	- 3	3 社内研修会の応用技法
その他	141	改善道場 全3巻 1 仕事のあるところ改善あり
その他	142	2 思い込みこそ改善の壁
その他	143	3 実行こそが改善のすべて
その他	144	新・物づくりのこころ 全3巻 1 社会人としての基本
その他	145	2 プロフェッショナルとしての基本
その他	146	3 身につけよう改善活動の基本
その他	163	職場のメンタルスを考える 心身症 心と体のケア
その他	164	テクノストレス その対策と予防法
その他	187	税金・社会保険の基本
その他	192 - 1	定年後のライフプラン 全2巻 1 生活編
その他	- 2	2 健康編
その他	193 - 1	定年後のマネープラン 全2巻 1 資産運用の基礎知識
その他	- 2	2 金融商品の選び方
その他	204 - 1	働く女性のキャリア&ライフ 全3巻 1 両立生活は工夫の連続～結婚・育児とキャリア～
その他	- 2	～時代の変化をつかみ、これからを考える～ 2 自分を延ばせる人が頼られる～続けるための力のつけ方～
その他	- 3	3 女性が生きる職場は個も生きる～みんなで考えるこれからの働き方～
その他	205 - 1	自分を活かすキャリアデザイン 全5巻 1 思いを形にする～目指すところを見つけた人～
その他	- 2	～「私」が語る自分と仕事～ 2 自分ならではの仕事を生む～何が大事かを言える人～
その他	- 3	3 自分の領域を広げる～上手に仕事とつきあう人～
その他	- 4	4 夢を仕事にする～仕事にミッションを持つ人～
その他	- 5	5 キャリアデザインを始めよう
その他	213 - 1	新・メンタルヘルス セルフケア 全2巻 1 ストレスをためない10の方法
その他	- 2	2 ストレスにちょっぴり強くなるために
その他	224 - 1	意識が変わる 行動が変わる(30代) 全3巻 1 「ドラマ」わが人生選択のとき
その他	- 2	2 「解説」30代 今何が大切か
その他	- 3	3 「トレーナー用」成功のポイント
その他	232	心肺蘇生とAEDの使い方 救急車が来るまでに
その他	245 - 1	元気な職場をつくるメンタルヘルス(DVD版) 約20分 1 管理職によるメンタルヘルス
その他	- 2	約20分 2 ストレス1日決算主義のヘルスケア
その他	- 3	約21分 3 こうすればできる！職場復帰
その他	247 - 1	パワハラになる時、ならない時(DVD版) 第1巻 約25分 1 パワー・ハラスメント 4つの判断基準
その他	- 2	第2巻 約25分 2 事例で考えるパワハラ・グレイゾーン